

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) te članka 18. Statuta, Skupština Udruge savjetovališta „Uz tebe sam“ na sjednici održanoj dana 1. travnja 2023. godine, donijela je

## **S T A T U T**

Udruge savjetovališta „Uz tebe sam“

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu udruge, o zastupanju; izgledu pečata udruge; području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja; načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

#### **Članak 2.**

Naziv udruge je: Udruga savjetovališta „Uz tebe sam“.

Skraćeni naziv: „Uz tebe sam“.

Sjedište udruge je u Varaždinu.

#### **Članak 3.**

Udruhu zastupa predsjednik i dopredsjednik.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

#### **Članak 4.**

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Varaždinskoj županiji.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

## **Članak 5.**

Udruga ima pečat.

Pečat udruge je okruglog oblika, promjera 2,5 cm, u kojem piše naziv udruge i sjedište.

Udruga ima znak.

Znak Udruge savjetovišta „Uz tebe sam“ su dva dlana iz kojih polijeće ptica.

## **II CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Članak 6.**

Cilj Udruge je :

Potporna procesu deinstitutionalizacije odraslih osoba s invaliditetom te djece i mladih s teškoćama u razvoju ili poremećajima u ponašanju; osobama u riziku od socijalne isključenosti, nepovoljnom socioekonomskom položaju, te njihovoj uključenosti u svakodnevni život zajednice, pružanje podrške roditeljima djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom.

### **Članak 7.**

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- Demokratska politička kultura
- Gospodarstvo
- Ljudska prava
- Međunarodna suradnja
- Obrazovanje znanost i istraživanje
- Socijalna djelatnost
- Zaštita zdravlja

U svrhu ostvarivanja cilja propisanog člankom 6. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti

- rad na osnaživanju i emancipaciji korisnika te poticanje njihovog osobnog rasta i razvoja, unapređenja i razvitka psihofizičkih sposobnosti te unapređenja i zaštite zdravlja kroz savjetovanje, edukacije, radionice, individualni i grupni rad
- uklanjanje barijera i stavova koji vode diskriminaciji i socijalnom isključivanju, djece i mladih te odraslih osoba s invaliditetom, teškoćama u razvoju, poremećajima u

ponašanju, osoba s nedostatnim obrazovanjem za primjerenu konkurentnost na tržištu rada i svih ostalih koji se nalaze u nepovoljnom položaju spram društvene većine

- aktivno uključivanje istih u javni život zajednice i omogućavanje učešća u svim aspektima funkcioniranja zajednice
- provođenje aktivnosti sa ciljem prevencije nasilja među djecom i mladima, prevencije nasilja u obitelji i vezama
- promicanje i razvoj volonterstva
- promicanje i razvoj socijalnog poduzetništva
- razvijanje programa međunarodne suradnje i međunarodnog prijateljstva
- razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja te izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja
- pružanje potpore obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama
- organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara
- pružanje pomoći i podrške osobama s invaliditetom, djeci, mladima, obitelji, osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, u vlastitom domu i zajednici
- pružanje socijalnih usluga savjetovanja i pomaganja, pomoći u kući, psihosocijalne podrške, pomoći pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija), stručne pomoći i podrške, poludnevni i dnevni boravci
- organiziranje slobodnih aktivnosti korisnika, poticanje i organiziranje sportskih, rekreativnih, zabavnih, kulturnih, umjetničkih i drugih aktivnosti djece s teškoćama i osoba s invaliditetom
- organiziranje suradnje i partnerstva s drugim Udrugama, institucijama, u zemlji i inozemstvu, čije je djelovanje u skladu s našom vizijom i misijom
- bavljenje promidžbenim aktivnostima, korištenje sredstva javnog priopćavanja za promidžbu svoje djelatnosti, djelatnosti sponzora i senzibilizaciju društva za problematiku djece s teškoćama, osoba s invaliditetom te njihovih obitelji
- provođenje aktivnosti sa svrhom preventivnog djelovanja, unapređenja i zaštite zdravlja općenito te mentalnog zdravlja

## **Članak 8.**

Udruga svoju djelatnost ne obavlja radi stjecanja dobiti, a ako se dobit i ostvaruje upotrebljava se isključivo za unapređenje ostvarivanja ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom, o čemu odluku donosi Upravni odbor. Radi ostvarivanja svojih ciljeva, Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- prodaja vlastitih proizvoda, sukladno Zakonu o trgovini
- održavanje naplatnih tečajeva, edukativnih seminara, predavanja i skupova
- pružanje socijalnih usluga savjetovanja i pomaganja pojedincima i obiteljima, psihosocijalne podrške te programa ranih intervencija, sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi

### **Članak 9.**

Rad udruge je javan. Javnost rada udruga ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima.

## **III ČLANSTVO U UDRUZI**

### **Članak 10.**

Članstvo u Udruzi je dragovoljno, a može biti redovito, podupirajuće, nominalno i počasno, a članom može postati svaka fizička i pravna osoba, sukladno Zakonu i Statutu. Redoviti članovi su roditelji/ skrbnici ili osoba koja u svojoj užoj obitelji ima dijete s teškoćama u razvoju ili osobu s invaliditetom, oni prihvaćaju ovaj Statut te plaćaju članarinu. Udruga može imati i podupirajuće članove koji svojim stručnim, materijalnim ili dobrovoljnim radom pomažu izvršenju ciljeva Udruge. Nominalni članovi su djeca/štićenici redovnih članova. Udruga može imati i počasne članove koje proglasi Skupština zbog izvanrednih zasluga za unapređivanje kvaliteta života djece s teškoćama u razvoju i mladih osoba s invaliditetom. Redovni i podupirajući članovi imaju pravo glasa, te čine Skupštinu Udruge, dok počasni i nominalni nemaju pravo glasa. Počasni članovi imaju pravo sudjelovanja u predlaganju programskih aktivnosti Udruge.

Pravna osoba svoje članstvo u udruzi ostvaruje putem ovlaštenog predstavnika.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, dok za osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

## **Članak 11.**

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik udruge.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva (ako su propisane statutom), datumu prestanka članstva u udruzi, te druge podatke.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Visinu članarina određuje Upravni odbor za svaku tekuću godinu.

## **Članak 12.**

Prava i obveze članova su:

- plaćanje članarine (samo redovni članovi)
- bavljenje aktivnostima Udruge (redovni i podupirajući)
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge (redovni i podupirajući)
- birati i biti birani u sva tijela Udruge (redoviti i podupirajući)
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge (redovni, podupirajući, nominalni i počasni)
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza (svi članovi udruge)

## **Članak 13.**

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

## **IV TIJELA UDRUGE**

### **Članak 14.**

Tijela udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Likvidator

## **SKUPŠTINA**

### **Članak 15.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju redoviti i podupirajući članovi. Počasni i nominalni članovi sudjeluju u radu Skupštine bez prava odlučivanja. Predstavnik pravne osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

### **Članak 16.**

Skupština se sastaje po potrebi, a najmanje dvaput godišnje, radi donošenja usvajanja godišnjeg plana i izvješća o radu iz prethodnog razdoblja i neposredno nakon izrade završnog računa Udruge.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge dostavljanjem poziva svim članovima Udruge najmanje 20 dana prije održavanja sjednice.

Na Skupštinu se pozivaju svi redovni i podupirajući članovi Udruge, koji u roku od 10 dana prije održavanja Skupštine trebaju potvrditi svoj dolazak na Skupštinu.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda.

U slučaju isteka mandata tijelima Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

### **Članak 17.**

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

## **Članak 18.**

Skupština može pravovaljano zasjedati i donositi odluke ako je na njoj prisutno 30% redovnih i podupirajućih članova Udruge, a odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova. Skupština nakon stanke od 15 minuta od zakazanog termina može pravovaljano zasjedati i odlučivati s prisutnim brojem članova. Za odluku o donošenju Statuta i prestanku rada Udruge potrebna je dvotrećinska većina glasova prisutnih članova. Za sve ostale odluke dovoljna je natpolovična većina glasova prisutnih članova.

## **Članak 19.**

Skupština Udruge savjetovaništa „Uz tebe sam“:

- Utvrđuje politiku rada udruge
- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava druga tijela udruge
- bira i razrješava likvidatora udruge
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge)
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 20.**

Upravni odbor sastoji se od 5 članova koje bira i opoziva Skupština. Predsjednik udruge je po svojoj funkciji i predsjednik Upravnog odbora. Drugi član upravnog odbora po svojoj funkciji je dopredsjednik udruge.

Članovi Upravnog odbora biraju se na četiri godine.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled udruge

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga najstariji član Upravnog odbora ili član kojeg imenuje Skupština.

### **Članak 21.**

Upravni odbor obavlja slijedeće zadaće:

- priprema nacrti akata Skupštine
- Saziva sjednice Skupštine, predlaže dnevni red, priprema materijale za skupštinu i izvršava njene odluke,
- prima nove članove Udruge,
- odlučuje o isključenju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu.

Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju najmanje jednom mjesečno.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom svojih članova. Rad Upravnog odbora zasniva se na kolektivnom radu i odgovornosti, a svaki član i osobno odgovara za svoj rad predsjedniku i Skupštini Udruge.

## **NADZORNI ODBOR**

### **Članak 22.**

Nadzorni odbor je tijelo koje obavlja nadzor nad materijalnim i financijskim poslovima Udruge, a sastoji se od predsjednika i dva člana koje bira Skupština.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela Udruge.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje najmanje jedan puta godišnje, a saziva njegov predsjednik, a odluke donosi većinom glasova. U pravilu na kraju kalendarske godine te vrši detaljan pregled financijsko-materijalnog poslovanja, provjerava poštivanje zakona, Statuta i drugih općih akata udruge, ako i raspolaganje imovinom i o tome podnosi pisano izvješće Skupštini i Upravnom odboru.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine te mogu biti izabrani za još jedan mandat.

Članu Nadzornog odbora mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran, ako bude razriješen od strane Skupštine, te u drugim slučajevima i na način propisan odredbom članka 20. Statuta.



## **Članak 23.**

Nadzorni odbor obavlja slijedeće poslove:

- nadzire zakonitost u financijskom poslovanju udruge,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira ostvarenje financijskog plana Udruge,
- nadzire provođenje određenih odluka koje mu se dostavljaju na uvid,
- nadzire provođenje odluka svih izvršnih tijela Udruge.

Sva tijela udruge dužna su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise, te mu dati potrebne obavijesti o svojoj djelatnosti.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor jednom godišnje podnosi pismeno izvješće Upravnom odboru, te na redovnom zasjedanju Skupštine Udruge.

## **PREDSJEDNIK**

### **Članak 24.**

- zastupa udругu
- saziva sjednice skupštine
- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća skupštini
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- dostavlja zapisnik s redovne skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruuga,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

### **Članak 25.**

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik. Mandat dopredsjednika traje četiri godine i može biti ponovno biran.

## **TAJNIK**

### **Članak 26.**

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi popis članova te obavlja stručno – administrativne poslove.

## **LIKVIDATOR**

### **Članak 27.**

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština.

Likvidator može biti osoba/pravna osoba koja nije član udruge.

Likvidator udruge zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja udruge iz registra udruga.

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu udruge
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

## **STALNE I POVREMENE KOMISIJE**

### **Članak 28.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

#### **Članak 29.**

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svog djelovanja.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike: podružnice, ogranke, klubove. Međusobna prava i obveze ustrojstvenih oblika uređuju se statutom.

Odluku o osnivanju i prestanku rada donosi ustrojstvenih oblika donosi Upravni odbor.

Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe, na temelju odluke Upravnog odbora udruge.

### **V IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

#### **Članak 30.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina i doprinosa, dobrovoljnim prilozima i darovima,
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskih djelatnosti sukladno propisima, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova iz inozemstva, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- pokretne stvari i nekretnine,
- kotizacije edukacija/seminara,
- druga imovinska prava

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

### **V FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE**

#### **Članak 31.**

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

## **VI ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU**

### **Članak 32.**

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## **VII NADZOR**

### **Članak 33.**

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge .

## **VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA UNUTAR UDRUGE**

### **Članak 34.**

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

### Članak 35.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka postojanja udruge imovina će pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi koju odredi Skupština.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

## X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 36.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.



Predsjednica udruge: